



DEC 5

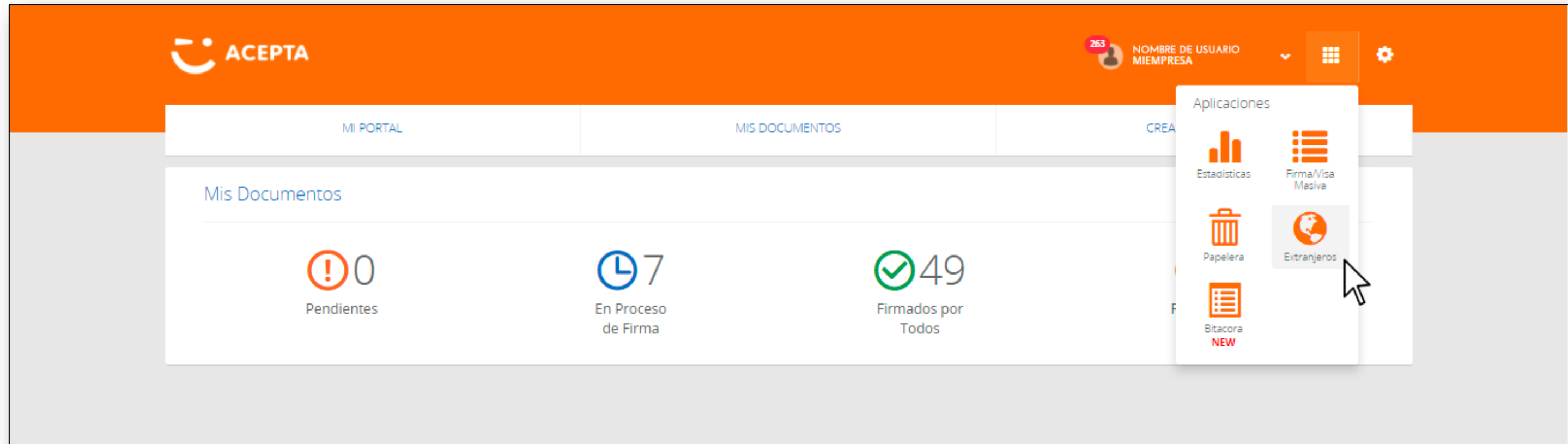
Manual de Usuario

Registro de usuarios extranjeros

Crear usuarios extranjeros

Para comenzar a crear usuarios extranjeros en DEC 5, es necesario como requisito ser administrador de una institución en el portal (los usuarios extranjeros no se pueden crear por cuenta propia en el portal).

Adicionalmente, se debe pedir al área de sistemas de Acepta la habilitación de la opción **“Extranjeros”** en las aplicaciones de la barra superior.



Crear usuarios extranjeros

Al ingresar a la opción **“Extranjeros”** de las aplicaciones de DEC 5, tendrá la posibilidad de registrar individualmente o masivamente a los nuevos usuarios y exportar los usuarios creados para generar un reporte.

The screenshot shows the ACEPTA web application interface. At the top, there is an orange header with the ACEPTA logo on the left and user information (263 NOMBRE DE USUARIO MIEMPRESA) on the right. Below the header, there are three navigation tabs: MI PORTAL, MIS DOCUMENTOS, and CREAR DOCUMENTO. The main content area is titled "Administrar Extranjeros" and contains a table with columns for Nombre, ID, Nacionalidad, and Sexo. The table lists four users: ARTURO MIROL, CIRO CASILLA DIGITAL, CIRO URU, and SEBASTIÁN MEX. There are buttons for "Registrar Nuevo" and "Exportar". Below the table, there is a section for downloading and uploading an Excel spreadsheet, with buttons for "Descargar Planilla" and "Cargar Planilla".

Nombre	ID	SELECCIONE	SELECCIONE
ARTURO MIROL	9900001572-1	ARGENTINA	MASCULINO
CIRO CASILLA DIGITAL	9900001584-5	PUERTO RICO	MASCULINO
CIRO URU	9900001585-3	URUGUAY	MASCULINO
SEBASTIÁN MEX	9900001667-1	MEXICO	MASCULINO

Registrar usuarios individualmente

Para registrar usuarios individualmente haga clic en la opción **“Registrar Nuevo”**. Se mostrará una nueva ventana con campos que deberá completar para identificar al usuario extranjero. El email, nombres y apellidos son campos obligatorios. Haga clic en **“Guardar”** para finalizar el registro.

The screenshot displays the ACEPTA web interface. In the background, a table titled 'Administrar Extranjeros' is visible with columns for 'Nombre' and 'Apellido'. A button labeled 'Registrar Nuevo' is highlighted with a mouse cursor. A modal window titled 'Registrar Extranjero' is open in the foreground, containing the following fields:

- Email:** maria.soto@accepta.com
- Confirmar Email:** maria.soto@accepta.com
- Nombres:** Maria
- Apellidos:** Soto
- Nacionalidad:** ARGENTINA (dropdown menu)
- F. Nacimiento:** 20/12/1985
- Sexo:** FEMENINO (dropdown menu)
- Teléfono:** 999999999

Below the form, a note states: **El usuario recién registrado deberá ingresar con el ID generado y la clave será el ID sin dígito verificador.* At the bottom of the modal are two buttons: 'Cancelar' and 'Guardar'.

In the background interface, there are also buttons for 'Exportar', 'Anterior', '1', and 'Siguiete'. At the bottom of the page, there are buttons for 'Descargar Planilla' and 'Cargar Planilla', along with a note: **Archivos permitidos: xls. Tamaño máximo: 2MB*.

Registrar usuarios individualmente

El nuevo usuario quedará almacenado en la tabla de usuarios extranjeros. Importante, que el usuario recién registrado se le asignará un **ID aleatorio**, el cual deberá ocupar como **"User"** para ingresar a DEC 5 y la clave será el ID sin dígito verificador, la que puede ser cambiada por el usuario.

ACEPTA

263 NOMBRE DE USUARIO MIEMPRESA

MI PORTAL MIS DOCUMENTOS CREAR DOCUMENTO

Administrar Extranjeros

Registrar Nuevo Exportar

Nombre	ID	SELECCIONE	SELECCIONE
ARTURO MIROL	9900001572-1	ARGENTINA	MASCULINO
CIRO CASILLA DIGITAL	9900001584-5	PUERTO RICO	MASCULINO
CIRO URU	9900001585-3	URUGUAY	MASCULINO
MARIA SOTO	9900001668-K	ARGENTINA	FEMENINO
SEBASTIÁN MEX	9900001667-1	MEXICO	MASCULINO

Anterior 1 Siguiete

Puede registrar extranjeros de forma masiva a través de una planilla excel

Descargar Planilla Cargar Planilla

*Archivos permitidos: xls. Tamaño máximo: 2MB

Registrar usuarios masivamente

Para registrar usuarios extranjeros masivamente, lo primero que debe hacer es descargar el ejemplo de plantilla que aparece en el portal. Haga clic en el botón **“Descargar Plantilla”**.

ACEPTA

263 NOMBRE DE USUARIO MIEMPRESA

MI PORTAL MIS DOCUMENTOS CREAR DOCUMENTO

Administrar Extranjeros

Registrar Nuevo Exportar

Nombre	ID	Nacionalidad	Sexo
ARTURO MIROL	9900001572-1	ARGENTINA	MASCULINO
CIRO CASILLA DIGITAL	9900001584-5	PUERTO RICO	MASCULINO
CIRO URU	9900001585-3	URUGUAY	MASCULINO
SEBASTIÁN MEX	9900001667-1	MEXICO	MASCULINO

Anterior 1 Siguiete

Puede registrar extranjeros de forma masiva a través de una planilla excel ⓘ

Descargar Plantilla Cargar Planilla

* Archivos permitidos: xls. Tamaño máximo: 5MB

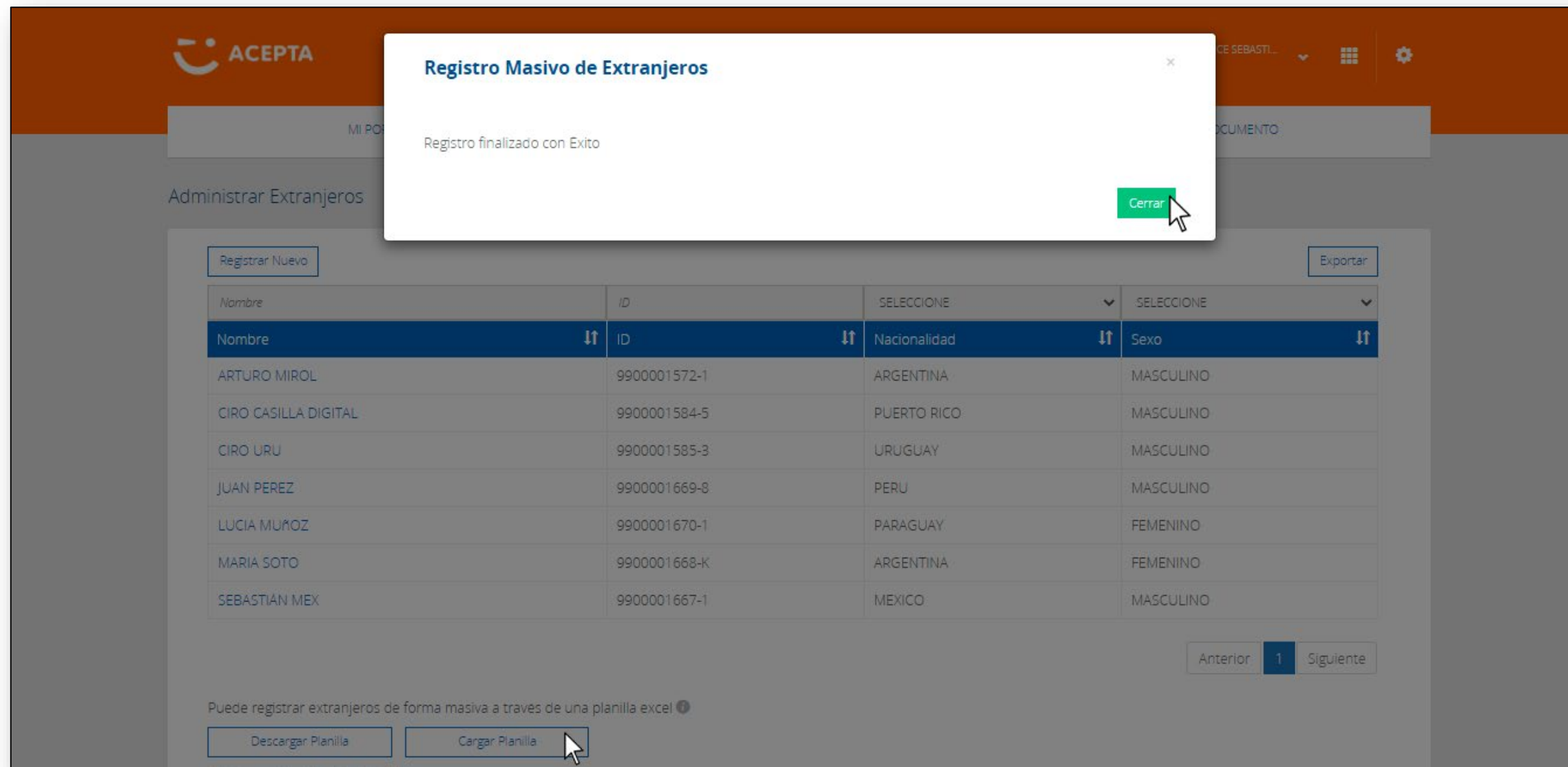
Registrar usuarios masivamente

Abra la plantilla descargada y complete los campos (email, nombres, apellidos, nacionalidad, fecha nacimiento, sexo y teléfono). Finalmente, guarde el archivo (formato permitido .xls que no supere los 2 mb).

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Email	Confirmar Email	Nombres	Apellidos	Nacionalidad (Opcional)	F. Nacimiento DD/MM/AAAA (Opcional)	Sexo (Opcional)	Telefono (Opcional)
1								
2	juan.perez@acepta.com	juan.perez@acepta.com	Juan	Perez	PERU	10-02-1990	MASCULINO	977777777
3	lucia.muñoz@acepta.com	lucia.muñoz@acepta.com	Lucia	Muñoz	PARAGUAY	02-11-1989	FEMENINO	988888888
4								
5								

Registrar usuarios masivamente

Por último, haga clic en **“Cargar Plantilla”** y suba la plantilla guardada. Si la carga es correcta, aparecerá un mensaje diciendo **“Registro finalizado con éxito”**. Haga clic en **“Cerrar”** para culminar el proceso y verifique los usuarios registrados en la tabla.



The screenshot displays the ACEPTA web interface. A modal window titled "Registro Masivo de Extranjeros" is open, showing a success message: "Registro finalizado con Exito". A green "Cerrar" button is visible in the bottom right of the modal. Below the modal, a table lists the registered users. The table has columns for "Nombre", "ID", "Nacionalidad", and "Sexo". The data rows are as follows:

Nombre	ID	Nacionalidad	Sexo
ARTURO MIROL	9900001572-1	ARGENTINA	MASCULINO
CIRO CASILLA DIGITAL	9900001584-5	PUERTO RICO	MASCULINO
CIRO URU	9900001585-3	URUGUAY	MASCULINO
JUAN PEREZ	9900001669-8	PERU	MASCULINO
LUCIA MUÑOZ	9900001670-1	PARAGUAY	FEMENINO
MARIA SOTO	9900001668-K	ARGENTINA	FEMENINO
SEBASTIAN MEX	9900001667-1	MEXICO	MASCULINO

At the bottom of the interface, there are buttons for "Descargar Planilla" and "Cargar Planilla", and a footer note: "Puede registrar extranjeros de forma masiva a traves de una planilla excel".

Si desea generar un reporte de los usuarios extranjeros registrados, haga clic en **“Exportar”**. Automáticamente se descargará un archivo Excel con el listado de los usuarios creados.

ACEPTA

263 NOMBRE DE USUARIO MIEMPRESA

MI PORTAL MIS DOCUMENTOS CREAR DOCUMENTO

Administrar Extranjeros

Registrar Nuevo Exportar

Nombre	ID	SELECCIONE	SELECCIONE
Nombre	ID	Nacionalidad	Sexo
ARTURO MIROL	9900001572-1	ARGENTINA	MASCULINO
CIRO CASILLA DIGITAL	9900001584-5	PUERTO RICO	MASCULINO
CIRO URU	9900001585-3	URUGUAY	MASCULINO

	A	B	C	D
1	ID	Nombre	Apellido	Email
2	9900001572-1	ARTURO	MIROL	amirol@nisum.com
3	9900001584-5	CIRO	CASILLA DIGITAL	15839953@casilladigital.com
4	9900001585-3	CIRO	URU	ciroacunarozas@gmail.com
5	9900001667-1	SEBASTIÁN	MEX	seba.vetero@gmail.com
6	9900001668-K	MARIA	SOTO	maria.soto@accepta.com
7	9900001669-8	JUAN	PEREZ	juan.perez@accepta.com
8	9900001670-1	LUCIA	MUÑOZ	lucia.munoz@accepta.com

Siguiente



DEC 5